



Prinuar

Programa para la Investigación
Universitaria Argentina

Sistema de Categorización

GENERALIDADES

El **Prinuar** se desarrolló y aprobó en el marco de la estrategia de 7 ejes de la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU), en la cual, el sexto es “**Carrera del investigador universitario**”. Dentro de sus objetivos están:

- ✓ Priorizar una nueva convocatoria de categorización de los docentes-investigadores.
- ✓ Actualizar el Banco de evaluadores/as.
- ✓ Utilizar un software de gestión para llevar a cabo el 100% del procedimiento de modo virtual, ágil y eficiente.

EL PROGRAMA Prinuar

Evaluará y categorizará a las/os docentes que realizan actividades de I+D o en artes que se presenten voluntariamente, en instituciones de educación superior: universidades nacionales, provinciales, privadas e institutos universitarios.

Asignará categorías en función de los antecedentes y logros en sus trayectorias individuales

Elaborará y publicará un padrón único de Docentes Investigadores del Sistema y un banco de evaluadores que se actualizará anualmente.

REQUISITOS

- a. Ser docente universitario rentado (ordinario, regular o interino - antigüedad mínima de 2 años).
- b. Profesores consultos, honorarios o eméritos y docentes interinos con menos de dos años de antigüedad, a pedido de la institución.
- c. Docentes en uso de licencia en su cargo.
- d. Demostrar actividad en I+D, sujeta a evaluación a través de la reglamentación específica;

Las categorías a las que puede postularse cada docente-investigador son: I, II, III, IV o V.

Hay 3 tipos de convocatorias: ingreso, promoción y permanencia.



**RHUN
RRHH PRINUAR
CVar
PRINUAR**

ACCIONES PREVIAS al INICIO de la CONVOCATORIA

RHUN

RRHH PRINUAR

CVar

Instituciones Universitarias

Docente Investigador



PRINUAR

<https://prinuar.siu.edu.ar/>

Ingresara a: <http://cvar.sicytar.mincyt.gob.ar/auth/index.jsp>

CVar



Ingresar

[Si olvidó su contraseña presione aquí.](#)

[Si es un usuario nuevo presione aquí.](#)

En este momento hay 343 usuarios conectados.



Tel: (54-11) 4899-5000

int: 2154



consultacvar@mincyt.gob.ar

Otros antecedentes

Redes, gestión editorial y eventos	Cant.
+ Participación u organización de eventos CyT	14
+ Trabajos en eventos C-T no publicados	0
+ Participación en redes temáticas o institucionales	1
+ Membresías en asociaciones C-T y/o profesionales	0
+ Coordinación de proyectos de cooperación académica o C-T	0
+ Gestión editorial	1

Premios y/o distinciones	Cant.
+ Premios y/o distinciones	0

Compartir formularios

Compartir formularios
+ Compartir formularios

Imprimir currículum

Imprimir currículum
+ Imprimir CV



Completar con el mismo Usuario y Contraseña del CVar

 Argentina.gov.ar

FAQ

Inicio / Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación / SICYTAR / Mi CV Impreso

Mi CV Impreso BETA

La aplicación te permitirá imprimir tus datos curriculares cargados en CVar. Personalizá tu CV seleccionando rangos temporales, secciones y normas de citación, entre otras posibilidades

Usuario de CVar

Contraseña de CVar

Actualizar CV COMPLETO y luego descarga (verificar la fecha en el PDF)

 Inicio

Actualizar CVar

 Mi perfil

Mis CVs

CV Completo

CV Resumido

Estadísticas

Publicaciones

Desarrollos y servicios CT

Artística

CV Argentino Completo

El Currículum Vitae Argentino completo permite visualizar, imprimir y descargar toda la información proveniente de su CVar



[Actualizá tu CV](#)

Actualización de tus datos curriculares con respecto a CVar



[Visualizá online tu CV](#)

Visualización en formato PDF



Descargá el CV en el formato deseado

 PDF

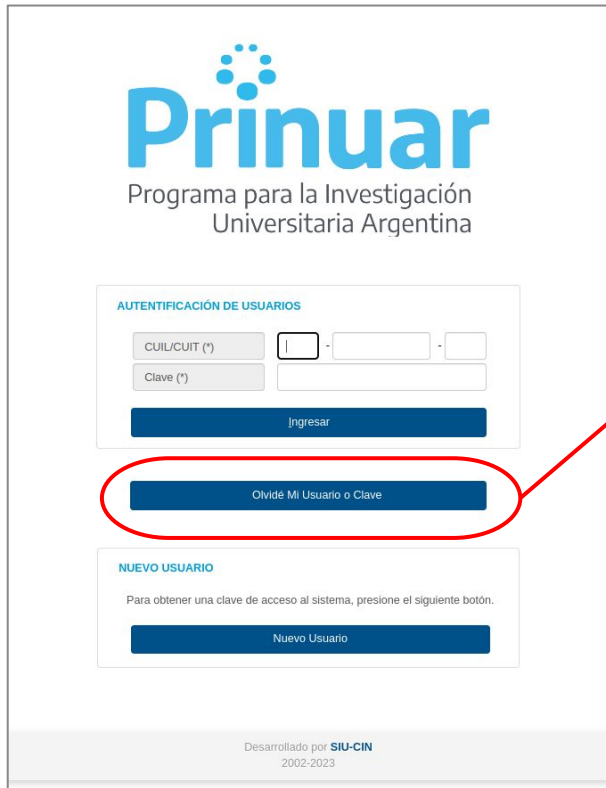
 DOC

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

- 01 Recuperación usuario/contraseña - Registro Nuevo Usuario
- 02 Importación de datos de CVAR (no instantánea, depende de la cantidad de usuarios).
- 03 Desistimiento vía electrónica de recursos previos.
- 04 Aceptación de notificaciones electrónicas.
- 05 Carga de datos personales.
- 06 Recusación de evaluadores.
- 07 Selección de cargos que aparecen en el RHUN, no es necesario certificar.
- 08 Categoría solicitada según Reglamento PRINUAR.
- 09 Guardado de borradores.
- 10 Impresión de datos cargados y resumen de CVar.
- 11 Proceso de evaluación dentro del sistema.

PROCESO DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN

01 Recuperación de usuarios y contraseñas del Sistema Prinuar (*)



The image shows the Prinuar login page. At the top is the Prinuar logo and the text 'Programa para la Investigación Universitaria Argentina'. Below this is a section titled 'AUTENTIFICACIÓN DE USUARIOS' with input fields for 'CUIL/CUIT (*)' and 'Clave (*)', and an 'Ingresar' button. A red circle highlights the 'Olvidé Mi Usuario o Clave' button. Below that is a section titled 'NUEVO USUARIO' with a 'Nuevo Usuario' button. At the bottom, it says 'Desarrollado por SIU-CIN 2002-2023'.



The image shows the password recovery page titled 'RECUPERAR CLAVE DE ACCESO AL SISTEMA'. It contains the instruction: 'Ingrese su número de CUIL/CUIT y Correo Electrónico con el que se registró en el sistema y presione el botón 'Solicitar Nueva Clave''. Below this are input fields for 'CUIL/CUIT (*)', 'Mail (*)', and a captcha. A red circle highlights the 'Solicitar Nueva Clave' button. At the bottom is a 'Volver' button.

(*) para los docentes que requieran actualizar su email , los usuarios administradores de universidad podrán ingresar al sistema y modificarlos y de esa forma podrán recuperar su contraseña

PROCESO DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN

01 Registro Nuevo Usuario



Programa para la Investigación
Universitaria Argentina

AUTENTIFICACIÓN DE USUARIOS

CUIL/CUIT (*) - -

Clave (*)

Ingresar

Olvidé Mi Usuario o Clave

NUEVO USUARIO

Para obtener una clave de acceso al sistema, presione el siguiente botón.

Nuevo Usuario

Desarrollado por SIU-CIN
2002-2023

CUIL/CUIT (*) - -

Apellidos (*)

Nombres (*)

Domicilio de Notificación

 Correo Electrónico (*)

Reingresa Correo Electrónico (*)

Correo Electrónico Alternativo

Fecha de Nacimiento (*)

Clave (*)

Reingrese la Clave (*)

Institución (*)

(*)

Seleccione al menos 3 (tres) preguntas de seguridad.

Pregunta(*) **Respuesta(*)**

Crear Usuario

Volver

PROCESO DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIÓN

01

Ingreso Sistema: CUIL y clave creada -> Ingresar a [Prinuar](#)

Prinuar
Programa para la Investigación
Universitaria Argentina

AUTENTIFICACIÓN DE USUARIOS

CUIL/CUIT (*) - -

Clave (*)

Ingresar

Olvíde Mi Usuario o Clave

NUEVO USUARIO

Para obtener una clave de acceso al sistema, presione el siguiente botón.

Nuevo Usuario

Desarrollado por **SIU-CIN**
2002-2023

Inicio Importación Administración Solicitud de Pago Preguntas Frecuentes

PREGUNTAS FRECUENTES

01 - Curriculum CVar
02 - Solicitud de categorización
04 - Información Adicional
05 - Solicitud de Pago

01 - Curriculum CVar
¿Cuánto tiempo puede tardar la importación del CV desde CVar ?
El tiempo de procesamiento dependerá de la cantidad de docentes que se estén presentando en ese momento. Recuerden que a partir del momento que se inicia la inscripción este proceso se puede ver demorado, incluso puede tardar varias horas. El sistema le enviara un mail avisando cuando terminó de procesar la importación.

¿Cuáles son los pasos a seguir para importar de CVar a Incentivos?
El proceso para importar el CV es: 1) Actualizar y completar sus antecedentes en su Curriculum en la página de CVar (<http://cvar.sicytar.mincyt.gob.ar/auth/index.jsp>) 2) Completar los datos del CV en CVar 3) Ingresar al sistema Prinuar (<http://incentivos.siu.edu.ar/>) 4) Acceder al menú Importación => Curriculum CVar Hacer clic en el botón "Importar datos CVar" Cuando el proceso termine, aparece un mensaje "Descargado el xlm" Además le llegará un mail a la casilla de correo electrónico registrada avisando cuando terminó este proceso.

¿Cómo sigo una vez que finalizó la importación de mi CV desde CVar?
Una vez finalizado el proceso de importación del CV, podrá ingresar a la siguiente pantalla: Importación => Solicitud de Categorización. Allí tendrá que completar los datos adicionales requeridos para que la solicitud de categorización pueda presentarse. En esta pantalla de solicitud tendrá la opción de "Guardar borrador" para dejar los datos ingresados guardados pero sin enviar. Una vez culminada la carga, deberá clickear el botón de enviar presentación. Una vez clickado el botón "Enviar presentación" no podrá modificar ningún dato de esta pantalla ni volver a importar el CV desde CVar. Si no está seguro o necesita hacer alguna modificación, sólo guarde la presentación como borrador presionando "Guardar borrador".

¿El cargo docente actual del CVar no sale en el CV de incentivos?
Los datos del cargo docente actual no se importan del CVar, se importan desde el sistema RH PRINUAR.

Ya importé el CV y quiero corregir algunos datos. ¿Se puede volver a importar?
Desde la aplicación de incentivos se puede importar cuantas veces sea necesario, siempre que la anterior no esté en curso. Es decir, se puede actualizar el CVar cuantas veces quiera y luego hacer la importación en el sistema de incentivos (esperando a que termine la importación anterior) indefinidamente hasta que se considere que el CV está correcto. Una vez que el CV junto con la Solicitud de Categorización esté en estado "presentado" en el sistema, no podrán hacerse más modificaciones.

02 - Solicitud de categorización
¿Qué tipo de llamado debo seleccionar?
Hay tres tipos de llamados: Ingreso, Promoción y Permanencia. Ingreso es para aquellos docentes investigadores (DI) que ingresan en el PRINUAR; Promoción para los DI que tienen una categoría asignada en firme previamente y aún vigente y Permanencia es para los DI que se presentarán para mantenerse en una categoría asignada con anterioridad.

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

- 02 **Importación -> Curriculum CVar.** Una vez finalizada la importación envía un mail al usuario, detallando los pasos a seguir para continuar con la presentación.

[Inicio](#) [Importación](#) [Administración](#) [Solicitud de Pago](#) [Preguntas Frecuentes](#)

CURRICULUM CVar

Actualmente hay 1 CVs en cola para importar de CVar.
La importación de cada CV demora aproximadamente 1 minuto.
Si comienza el proceso de importación en este momento se estima una demora de 1 minuto(s).

Convocatoria 2022

Fecha Última Importación: 06/03/2023 18:12:22
CCI (fecha CVar): 09/09/2022 19:53:30
Estado Importación: **Importacion OK**

Actualizar Estado de Importación

Importar Datos CVar

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

03 Desistimiento vía electrónica de recursos previos (si corresponde).

de Pago

Preguntas Frecuentes

i A los efectos de continuar con la inscripción correspondiente al PRINUAR 2023 y su consecuente evaluación en el marco del proceso de categorización, manifiesto revestir la categoría que se encuentre vigente al 31 de diciembre de 2022.

Aceptar y guardar

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

04 Aceptación de notificaciones electrónicas

[Inicio](#) [Importación](#) [Administración](#) [Solicitud de Pago](#) [Preguntas Frecuentes](#)

En mi carácter de titular solicito que las notificaciones que deban practicarse en el marco del llamado PRINUAR 2023 sean efectuadas al domicilio electrónico informado precedentemente, que constituyo a tal efecto. Asimismo, declaro bajo juramento que consideraré válidas y suficientes a todos los efectos legales y administrativos todas las notificaciones que en él se practiquen, considerándose constancia de diligenciamiento válida la confirmación de entrega del correo que se reciba en la dirección electrónica **categorizacion@siu.edu.ar** desde la cual nos enviarán dichas notificaciones.

Aceptar y guardar

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

05

Importación -> Solicitud de categorización. La siguiente pantalla

Inicio **Importación** Administración Solicitud de Pago Preguntas Frecuentes

Curriculum CVar

Solicitud de categorización

Consultar Estado Solicitud de categorización

en estado borrador. No será tomada en cuenta hasta tanto no se haga click en el boton "Presentar Solicitud".

Convocatoria 2022

EVALUADORES RECUSADOS

+ - ↺

Evaluador(*)	Motivo(*)
--------------	-----------

DATOS DE LA SOLICITUD

Área de categorización: Ciencias Naturales y Exar ▼

Tipo de llamado: Ingreso ▼

Categoría solicitada: Categoría 5 ▼

Datos del Cargo Vigente al momento

Cargo Docente

Jubilado (*) NO ▼

Inicio **Importación** Administración Solicitud de Pago Preguntas Frecuentes

Datos de la Beca de Investigación

¿Posee Beca? (*)

☒ Sí ☐ No

Tipo de Beca

☐ Doctorado ☐ Maestría

Otorgado Por:

Fecha Inicio:

Fecha Fin:

Apellido y nombre del director:

Adjuntar archivo: Sin archivos seleccionados

Domicilio de Notificación

Calle (*)

Número (*)

Piso

Departamento

Provincia (*) Capital Federal ▼

Localidad (*) Capital Federal

Código postal (*)

Teléfono

Celular (*)

Email (*)

Código interno:

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

09

10

Documentación Adjunta

¿Se adjunta Documentación? ☒

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

+ - ↺

Documento(*)	Descripción
Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	

Guardar borrador

Generar constancia de presentación

Imprimir CV

Presentar solicitud

Guarda la información en estado borrador. Se puede rectificar la importación de CVar y los campos de la Solicitud.

Genera una impresión de la información cargada en la Solicitud de Categorización en pdf.

Genera una impresión de un resumen del CVar en pdf.

Una vez verificada la información cargada y la que se importó desde CVar se puede "Presentar solicitud".
IMPORTANTE esta operación **NO** puede deshacerse.
NO es necesario presentar nada impreso en la universidad.

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

06

Evaluadores recusados, Datos de la solicitud y Datos del Cargo Vigente al momento.

EVALUADORES RECUSADOS



Evaluador(*)	Motivo(*)
	

Popup Evaluadores

Apellido y Nombres

Universidad -- Todas --

Disciplina -- Todas --

Filtrar

DATOS DE LA SOLICITUD

Área de categorización -- Seleccione --

Tipo de llamado -- Seleccione --

Categoría solicitada

Datos del Cargo Vigente al momento

Cargo Docente

Jubilado (*) NO

-- Seleccione --

-- Seleccione --

Ciencias Naturales y Exactas

Ciencias Médicas y de la Salud

Ciencias Agrícolas y del Ambiente

Ciencias Sociales y Comunicación

Humanidades y Educación

Ingenierías y Tecnologías

Artes

-- Seleccione --

-- Seleccione --

Permanencia

Promoción

Ingreso

Según el tipo de llamado se habilitan las diferentes categorías I a V.

Aparecen los cargos docentes al momento s/RHUN o RRHH PRINUAR

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

05 Datos de la Beca de Investigación. Dos opciones:

Datos de la Beca de Investigación

¿Posee Beca? (*)

☐ Sí ☒ No

Datos de la Beca de Investigación

¿Posee Beca? (*)

☒ Sí ☐ No

Tipo de Beca

☐ Doctorado ☐ Maestría

Otorgado Por

Fecha Inicio 

Fecha Fin 

Apellido y nombre del director

Adjuntar archivo Sin archivos seleccionados

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

05 Domicilio de Notificación: los campos marcados con (*) son obligatorios.

Domicilio de Notificación

Calle (*)

Número (*)

Piso

Departamento

Provincia (*)

Localidad (*)

Código postal (*)

Teléfono

Celular (*)

Email (*)

Codigo interno

206680

CARACTERÍSTICAS GENERALES NUEVO SISTEMA DE SOLICITUD DE CATEGORIZACIONES

Documentación Adjunta: se pueden adjuntar archivos de cualquier extensión de hasta 5MB.

Documentación Adjunta

¿Se adjunta Documentación? ☒

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA



Documento(*)	Descripción
Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados	

FECHAS PROBABLES CONVOCATORIA



01 al 05/04/2023



APERTURA convocatoria

15 al 20 /05/2023



CIERRE convocatoria

Última semana se realizará un cierre escalonado según número de finalización del CUIL

CONSULTAS: prinuar@educacion.gob.ar (Asunto: PRINUAR)

BANCO DE EVALUADORES

- ✓ Integrado por Docentes Investigadores Categorizados en el Programa de Incentivos a los Docentes Investigadores y los Docentes Investigadores Categorizados en el PRINUAR, con categoría firme y vigente.
- ✓ Será público y se actualizará anualmente. Estará organizado por las áreas del conocimiento definidas.
- ✓ Constituido por todos los docentes-investigadores que tengan vigentes las categorías I, II y III (sólo evalúan categoría 3 o inferiores).